



KARTA USŁUG NR WG/07

Strona nr 1

Stron 1

Wydanie nr

6

WYDZIAŁ GEODEZJI I GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI

1. Nazwa usługi:

Zgłoszenie roboty geodezyjnej, kartograficznej, udostępnienie materiałów z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz uwierzytelnienie dokumentacji

2. Podstawa prawna:

- a) art. 7d pkt. 1, art. 22 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne
- b) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego
- c) Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie formularzy dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych i prac kartograficznych, zawiadamiania o wykonaniu tych prac oraz przekazywania ich wyników do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, §1, pkt. 1) i 2)
- d) Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego
- e) Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 13 września 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty
- f) Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie sposobu trybu uwierzytelniania przez organy Służby Geodezyjnej i Kartograficznej dokumentów na potrzeby postępowań administracyjnych, sądowych lub czynności cywilnoprawnych
- g) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego

3. Wymagane dokumenty

- a) zgłoszenie roboty geodezyjnej
- b) szkic lokalizacji roboty

4. Opłaty:

Opłaty zgodnie z Ustawą z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Opłatę należy dokonać przed odbiorem zaświadczenia w punkcie kasowym, lokalizacja: ul. Kościuszki 29b – parter lub na konto bankowe Nr 53 8300 0009 0013 5294 20000750)

5. Przewidywany termin załatwienia sprawy:

Geodeci z odpowiednimi uprawnieniami zawodowymi zobowiązani są przed rozpoczęciem pracy przedłożyć w PODGiK na specjalnym druku tzw. Zgłoszenie roboty geodezyjnej. W oparciu o to zgłoszenie PODGiK wydaje w czasie nie dłuższym niż 10 dni roboczych niezbędne do wykonania przedmiotowej pracy dokumenty geodezyjne. Czas opracowania dokumentów zależy przede wszystkim od Wykonawcy roboty oraz od wielkości i lokalizacji obszaru. Czynności przypisane do PODGiK wykonane są niezwłocznie po otrzymaniu kompletnej, bezusterkowej dokumentacji od Wykonawcy wraz załączonym wnioskiem o włączenie operatu do państwowego zasobu. W przypadku stwierdzenia przez inspektora kontroli technicznej istotnych usterek przedłożonej dokumentacji podlega ona zwrotowi Wykonawcy pracy do poprawy. Po poprawie dokumentacji jest ona ponownie przedkładana w PODGiK i po pozytywnej ocenie przyjmowana do zasobu.

6. Odpowiedzialność za załatwienie sprawy:

- ❖ Nazwa Wydziału/Stanowiska: Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami – Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej
- ❖ Nr pokoju: 3
- ❖ Nr telefonu: 646 50 21
- ❖ Adres e-mail: geodezja@powiatkwidzynski.pl
- ❖ Godziny pracy: poniedziałek – piątek 7.00 – 16.00

7. Tryb odwoławczy:

Brak

8. Uwagi:

Brak

9. Miejsce na notatki:



KARTA USŁUG NR WG/07


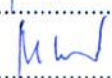
WYDZIAŁ GEODEZJI I GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI

Strona nr 1

Stron 1

Wydanie nr

6

1) Autor	Imię i nazwisko Mariusz Lewandowski	Podpis 
2) Zatwierdził	Mariusz Lewandowski	

Nr wydania	Przyczyna wydania	Data
1.	Pierwsze wydanie	08.07.2008 r.
2.	- zmiana siedziby Starostwa Powiatowego oraz jego struktury organizacyjnej	18.11.2010 r.
3.	- zmiana numeru konta bankowego	03.01.2011 r.
4.	- zmiana podstawy prawnej w pkt. 2 ppkt. a) z Dz. U. 2005 r. Nr 240, poz. 2027 z późn. zm. na Dz. U. 2010, Nr 193, poz. 1287, z późn. zm. - zmiana podstawy prawnej w pkt. 2 ppkt. b) z Dz. U. z 2001 r. Nr 78 poz. 937 na Dz. U. z 2001 r. Nr 78 poz. 837 z późn. zm. - dodanie w pkt 2. ppkt. c) Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2012 r. w sprawie formularzy dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych i prac kartograficznych, zawiadamiania o wykonaniu tych prac oraz przekazywania ich wyników do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, §1, pkt. 1) i 2) - zmiana w pkt. 3.: zmiana ppkt b) szkic lokalizacji roboty na c) szkic lokalizacji roboty i dodanie ppkt. c) zgłoszenie pracy kartograficznej - zmiana podstawy prawnej w pkt. 4 w związku ze zmianami dot. naliczania opłat	5.08.2014 r.
5.	- wykreślenie i zmiana podstawy prawnej w pkt. 2 ppkt. b) - dopisanie podstaw prawnych w pkt. 2, tj. ppkt d), e), f), g) - dopisanie w pkt. 3 ppkt. d), e) i f) - zmiana podstawy prawnej w pkt. 4 z związku ze zmianami dot.	14.10.2014 r.
6.	- pkt 2 lit. a) usunięcie przywołań dzienników - pkt 2 lit. e) zmiana podstawy prawnej z Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 lipca 2014 r. w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty (Dz. U. z 2014 r. poz. 917) na Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 13 września 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty - pkt 2 lit. f) usunięcie przywołań dzienników	30.01.2018 r.

	<ul style="list-style-type: none">- pkt 2 lit. g) usunięcie przywołań dzienników- pkt 4 usunięcie przywołań dzienników- pkt 5 zmiana w treści: ze słowa „skomplikowanej” na „kompletnej”- pkt 6 zmiana w treści: Godziny pracy: wykreślenie „środa – dzień wewnętrzny, bez obsługi geodetów”	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

UWAGA:

Oryginał karty usługi znajduje się w punkcie informacyjnym Starostwa. Zabrania się kopiowania dokumentu bez konsultacji z pracownikami ww. stanowisk